

| TITOLO  | ARGOMENTI   | TEMPI        |
|---|---|--------------|
| <b>Modulo C 2</b>                                       |   | <b>4 ore</b> |
| <b>Il sistema delle relazioni e della comunicazione</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc..</li> <li>- Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro</li> <li>- Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione</li> <li>- Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica</li> <li>- Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali</li> </ul> |              |
| <b>Rischi di natura psicosociale</b>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing e burn -out</li> <li>- Conseguenze lavorative dei rischi da tali fenomeni sulla efficienza organizzativa, sul comportamento di sicurezza del lavoratore e sul suo stato di salute</li> <li>- Strumenti, metodi e misure di prevenzione</li> <li>- Analisi dei bisogni didattici</li> </ul>   |              |

| TITOLO                             | ARGOMENTI  | TEMPI        |
|------------------------------------|--|--------------|
| <b>Modulo C 3</b>                  |  | <b>4 ore</b> |
| <b>Rischi di natura ergonomica</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature</li> <li>- L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale</li> <li>- L'organizzazione come sistema: principi e proprietà dei sistemi</li> </ul> |              |

| TITOLO  | ARGOMENTI  | TEMPI       |
|---|--|-------------|
| <b>Modulo C 4</b>                                 |  | <b>8ore</b> |
| <b>Ruolo dell'Informazione e della Formazione</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D.Lgs. 626/94 e altre direttive europee)</li> <li>- Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro</li> <li>- Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.)</li> <li>- Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc)</li> <li>- Elementi di progettazione didattica <ul style="list-style-type: none"> <li>*analisi dei fabbisogni</li> <li>* definizione degli obiettivi didattici</li> <li>* scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi metodologie didattiche</li> <li>* sistemi di valutazione dei risultati della</li> <li>* formazione in azienda</li> </ul> </li> </ul> |             |